Заведующий МАДОУ Детский сад №8 «Тополек» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан И Забачёва И.Г. Забачёва Ириказ № 2014 года

МАДОУ Де МВ Сополер В Сополер В

: УТВЕРЖДАЮ

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 8 «Тополек» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

с мнением Общего родительского собрания МАДОУ Детский сад № 8 «Тополек» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан Протокол № 1 от «21» 01 2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны для воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 8 «Тополек» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее ДОУ) с целью обеспечения безопасности воспитанников во время их пребывания в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательного учреждения, определенных в Уставе ДОУ.
- 1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ст.28, п.3), СанПиН 2.4.1.3049-13 от 29.05.2013г., Семейным кодексом, Уставом ДОУ и другими локальными актами ДОУ.
- 1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники ДОУ.

Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента приема ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

- 1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 1.5. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.
- 1.6. Правила рассматриваются с участием родительской общественности, принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок.
- 1.7. Копии Правил вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях доу.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДОУ.
- 2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели (с понедельника по пятницу, выходные: суббота, воскресение и праздничные дни).
 - 2.3. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.00ч.
 - 2.4. Учреждение работает с 7.00 ч. до 19.00 часов:
 - с 7.30ч. до 18.00ч основные группы.
 - с 07.00 ч. до 19.00 ч. группы полного дня (дежурные)

Максимальная длительность пребывания детей в основных группах – 10,5 часов. Максимальная длительность пребывания детей в группе полного дня – 12 часов.

2.5. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на период ремонта и т.д.).

3. ПРАВИЛА ПРИХОДА И УХОДА ДЕТЕЙ

- 3.1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.
- 3.2. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 3.3. Родители (законные представители) воспитанников должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
- 3.4. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00ч. и вечером после 17.00ч.

В другое время педагог обязан находиться с группой воспитанников и отвлекать его нельзя.

- 3.5. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 3.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забрать ребенка до 19.00ч. в группе с 12-ти часовым пребыванием, до 18.00. в группе 10,5 часовым пребыванием, до 17.30ч. в группе 10-ти часовым пребыванием. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) воспитанника должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции ОМВД по Мелеузовскому району, поставив в известность родителей (законных представителей) воспитанника о местонахождении ребёнка. Со сторожем оставлять ребенка воспитателю категорически запрещено.
- 3.7. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 3.8. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

4. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

The Cartes

MILLIE P

- 4.1. Прием ребенка после отсутствия его в ДОУ проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять воспитателю.
- 4.2. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются.
- 4.3. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником ДОУ. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- 4.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ДОУ по телефону 5-19-77 или по мобильному телефону воспитателю группы. Ребенок, не посещающий ДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

- 4.5. Если ребенок заболел во время пребывания в ДОУ, то воспитатель везамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями) воспитанника. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.
- 4.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.
- 4.7. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих
- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.
- 4.8. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель представитель) знакомится с меню на информационном стенде в групповой вымнате.
- 4.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с профилактические прививки проводятся только с профилактические прививки проводятся только с профилактические прививки проводятся профилактические прививки проводятся в соответствии с календарем профилактические прививки проводятся прививки прививки проводятся прививки п

5. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанника обязаны приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители ватакны следить за исправностью застежек (молний).
- 5.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- **5.3.** Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего за ребенком.
- 5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОУ родитель законный представитель) обязан обеспечить следующее:
- Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на тестной подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога малыша все время четко фиксировалась и не западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежеканизмек или резинок на подъеме стопы.
- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время носки, гольфы.
 - Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо клеенка и байковые пеленки).
 - Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
 - Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
 - Головной убор (в теплый период года).
 - Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
- 5.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно

межеть комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной двигательности потест.

- 5.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (вышилы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда вражение в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви ДОУ ответственности не несет.
- Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, вербиодно наличие сменной верхней одежды. Каждое утро родитель (законный режитамитель) обязан проверить наличие сменной верхней одежды в шкафчике ребенка.
- 5.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная предвидения колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.
- 199 Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным реживанем) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и правильно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно правительно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно правительно нешение пребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение правительно водением.

МГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

- Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 (пп.11.5.—11.6.) Продолжительность телей составляет не менее 3-4 часа. Прогулки организуют 2 раза в день: в томой. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более температуре воздуха не проводится при температуре минус 15С° и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях температуре воздуха минус 20С° и скорости ветра более 15 м/с данного воспитателей и
- 6.2 Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в воспитание, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 (п.
- 6.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в веросите салу (без согласия руководителя по физкультуре или воспитателя) запрещено в велосительных безопасности других детей.
- 6.4 Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она в сотержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 24134-13 Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не сели с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность и детский сад ответственности не несут.
- 6.5 Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том вырушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив мальшу, почему это запрещено.
- 6.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения в ДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения в группе). Категорически запрещено

учения в ДОУ кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами,

7. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

- В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное возраством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развите физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление возраста.
- 7.2 Основная общеобразовательная программа дошкольного образования на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного образовательных программ начального общего образования, на основе подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не промежуточных аттестаций и итоговой аттестации
- 7.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих смотрах, физкультурных выставках, смотрах, физкультурных выставках и других массовых мероприятиях.
- В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей учеститель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей претставителей) в другие организации, осуществляющие образовательную образовательным программам соответствующих уровня и
- Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, в в сех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану
 - състава первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном заставательством в сфере охраны здоровья;
 - сотаживанию питания;
 - определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
 - вышение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны
 - станований и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления в станований и занятия ими физической культурой и спортом;
 - обестивности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
 - возможностиму несчастных случаев с госпитанниками во время пребывания в ДОУ;
 - профилактических мероприятий.
- оказания первичной медико-санитарной помощи осуществляет медицинская сестра. Коррекцию и лечение осуществляют квалифицированные осуществляют квалифицированные осуществляют квалифицированные
- 7.7. ДОУ при реализации ООП создает условия для охраны здоровья в том числе обеспечивает:
 - тежущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
 - профилактических и оздоровительных кароприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников
 - соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в

- Т.В. В сельственным трудности в освоении ООП, развитии и социальная и социальная и социальная в сельственным примененным прим
 - допильно-педагогическое консультирование родителей (законных представителей)
 в педагогических работников;
 - компенсирующие занятия с воспитанниками,
- Перичення медицинская и социальная помощь оказывается в освовании заявления или согласия в письменной форме их родителей
- подготоческого обследования особенностей в физическом и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам рекомендаций по оказанию им психолого-медиков организации их обучения и воспитания, осуществляется подготовка по результатам осуществляется подготовка по результатам рекомендаций их обучения и воспитания, осуществляется подготовка по оказанию им психолого-медико-педагогическом консилиуме».

ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

Восситеннями ДОУ обязаны:

- настоящие Правила внутреннего распорядка
- тем в разричение и имуществу детского сада: беречь оборудование при в разричение инвентарь и все имущество детского сада;
- воспитателям и младшим воспитателям по имени, отчеству и на «Вы»,
- в помещениях и на территории детского сада;
- по вышения воспитанникам, педагогам, сотрудникам детского
- за 5-7 за должны знать номера телефонов экстренной помощи, а также свой за вышений в номер домашнего телефона;
- за воспитателям или другим самочувствии воспитателям или другим за воспитателям или другим
- же всемя разлачи пищи дети не должны находиться возле столов.
- ве заселением на стульях во время приема пищи и НОД.
- воспитателя или работника его
- не зачивань своего участка без разрешения воспитателя.
- заборам, брать в руки, в рот грязные — заборам, брать в руки, в рот грязные — заборам, брать в руки, в рот грязные фросать друг друга песком, землей, камешками.
- в в в в в сесету с незнакомыми людьми, не брать ничего у них из рук.
- тобовать прогать руками опасные и ядовитые растения, грибы, животных,
- представляет опасность для жизни и здоровья
 - предметы, колющие и режущие предметы, колющие и режущие предметы, колющие и режущие предметы, таблетки предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья детей;
 - звотреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и всем работникам детского сада. •

- жене саментально (без разрешения воспитателя и сопровождающего выпасать на петемно сада и с его территории;
- том в заправления в предметы находящиеся на балансе ДОУ;
- THE MAN ED-HALL STREET,
- Те размения в достью покадать групповую комнату.

я организация питания

в временем пребывания в ДОУ по нормам, утвержденным

возлагается на ДОУ и осуществляется его

- 4. Лета выпункат четы техразовое питание.
- за востветеляется в соответствии с примерным 10-дневным воста с станологических потребностей в пищевых веществах и утвержденного заведующим ДОУ.
- могут получить информацию о питании стенде в группе и на сайте ДОУ в сети
- жедицинским работником осуществляется витаминизация витаминизация витамином С.
- состоянием пищеблока, правильностью хранения, продуктов возлагается на администрацию ДОУ и

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

- **1** должные представители) должны своевременно сообщать об
- запрещено находиться в помещениях и на территории на территории.
- травматизма, родителям (законным проверять содержимое карманов в одежде ребенка на категорически запрещается приносить в ДОУ острые, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), в результенные средства.
- ше в детский сад жевательную резинку в детский сад жевательную в детски
- ше в регоментическа надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, мобильные телефоны, а также игрушки, мобильные вещи, а также за дорогостоящие серебряные вещи, а также за дорогостоящие доу ответственности не несет.
- представители) обязаны доводить до сознания в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается обижать друг друга, не разрешается дома в том числе и принесенные из дома в том числе и принесенные и прин
- за оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении доу не несёт ответственность за оставленные без
 - въезд на территорию ДОУ на личном транспорте.

- В выменения и на территории ДОУ строго запрещено курение и распитие
- после приема детей закрываются до

11. СОТРУДНИЧЕСТВО

- Пелагоги алминистрация ДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями заставля представателями) воспитанников для создания условий для успещной - ваставля тебенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
- представитель) должен получать педагогическую воспитания во всех вопросах, касающихся воспитания
- законный представитель) имеет право принимать представитель) имеет право принимать представитель в педагогических совещаниях в предложения по работе с воспитанниками, в то в предложения по работе с воспитанниками, в представительного принимать предложения по работе с воспитанниками, в представитель предложения по работе с в предложения по работе с воспитанниками, в представитель предложения по работе с в п

в жизни

- развлечениях, родительских собраниях и других
- штовыждение несовершеннолетних воспитанников на прогулках, экскурсиях за
- представители), руководствуясь Положением о право оказывать материальную помощь ДОУ путем
- законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и правил, Договора между ДОУ и родителями (законными договора между ДОУ и родителями (законными договора между дого
- законного представителя) возникли вопросы по представителя) возникли вопросы по представителя в группе, следует: обсудить если это не помогло решению проблемы, необходимо воспитателю ДОУ по телефону 3-16-40 или в

12. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА

вносить плату за содержание ребенка в

По в серей в дошкольном учреждении перечисляется на месяц вперед. Перерасчет по оплаченной квитанции за те в следующем месяце.

- **При на веросам оплаты можно обращаться в Центральную бухгалтерию При на веросам оплаты можно обращаться в Центральную бухгалтерию При на веросам оплаты можно обращаться в Центральную бухгалтерию При на веросам оплаты можно обращаться в Центральную бухгалтерию При на веросам оплаты можно обращаться в Центральную бухгалтерию**
- поддержки воспитания и обучения детей, представителям) выплачивается компенсация в наиными правовыми актами субъектов Российской платы за процентов среднего размера родительской платы за представительных и муниципальных образовательных герритории соответствующего субъекта Российской платы на неменее 20%, не менее пятидесяти процентов размера неменее семидесяти процентов размера на менее семидесяти процентов размера такой платы на присмотр детем процентов размера неменее семидесяти процентов размера такой платы на присмотр на представительных и муниципальных образовательных организациях процентов размера на присмотр

устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей),

вестих родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

13. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

- 13.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к несовершеннолетним доу.
- 13.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников. Призведение физического и (или) психического насилия по отношению к вет шеннолетним воспитанникам ДОУ не допускается.
- Поощрения несовершеннолетних воспитанников ДОУ проводят по итогам соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, подарков.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящие Правила распространяются на все мероприятия, проводимые в возвательном автономном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 8 в за его пределами.
- В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций их необходимо в ступать в ступатии детей. Если Вам не удалось решить проблему с педагогами группы, право обратиться к заведующему дошкольного образовательного
- работники дошкольного учреждения и родители (законные
 - В отчисления ребенка необходимо:
- должен за выправние по установленной форме, где уточняется дата
 - законные представители) воспитанников, уходящих в школу, позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в ДОУ
 - В дополнений изменений и дополнений:
- в Правила внутреннего распорядка вносятся по законных представителей), членов Родительского комитета и

Прошнуровано, пронумеровано И скреплено печатью

